



TERMES DE REFERENCE

Groupe de consultants dont un (e) Consultant (e) senior pour l'élaboration de son plan stratégique, un (e) Consultant (e) junior pour l'élaboration du plan de plaidoyer et de mobilisation de ressource pour soutenir le plan stratégique et un (e) Consultant (e) junior pour l'élaboration du plan de suivi évaluation du plan stratégique

2021-2025 d'Alliance Côte d'Ivoire

1. Contexte

Créer en 2006, Alliance Nationale pour la Santé et le Développement en Côte d'Ivoire, en abrégé Alliance Côte d'Ivoire, est une organisation non gouvernementale (ONG) nationale indépendante. Affiliée au niveau international à Frontline Aids (anciennement Alliance Internationale contre le Sida »,

Alliance Côte d'Ivoire œuvre pour une Côte d'Ivoire sans sida, ni les autres pandémies, où les droits humains et l'égalité du genre sont respectés.

Elle a pour objet, de soutenir les actions de lutte contre le VIH/sida, de promouvoir la santé pour tous, les actions de développement et les droits humains. Ses domaines d'intervention portent sur :

- Le renforcement des capacités des organisations communautaires (OBC), des Organisations Professionnelles (OP), des Organisations Non Gouvernementales (ONG) ;
- Le plaidoyer en vue d'une plus grande implication des Personnes Vivant avec le VIH (PVVIH), des communautés affectées par les autres Pandémies et des victimes des droits humains ;
- Le soutien aux programmes communautaires de lutte contre le Sida, les autres Pandémies, et les Violences des droits humains, les inégalités liées au genre et de lutte contre la pauvreté ; la promotion de la redevabilité sociale et le contrôle citoyen ;
- La coordination et le suivi-évaluation de la mise en œuvre des programmes communautaires.

En tant récipiendaire principal Volet Communautaire du Fonds Mondial de lutte contre le VIH, et la tuberculose, Alliance Côte d'Ivoire, a depuis 2013, continué avec succès, d'exécuter plusieurs projets et programmes communautaires d'envergure nationale et sous-régionale qu'elle réalise avec succès, en liaison avec Frontline AIDS. Elle s'est positionnée comme un partenaire clé de la réponse nationale communautaire au VIH/sida et la covid19. Le plan stratégique transitoire 2014-2016 de l'organisation est venu à échéance. Afin de prendre en compte les orientations globales contenues dans la stratégie de Frontline Aids tout en s'alignant sur le plan stratégique 2016-2020 du pays, Alliance Côte d'Ivoire souhaite se doter d'un nouveau plan stratégique 2021-2025.

Un groupe de consultants sera recruté à cet effet et aura pour objectif l'élaboration du plan stratégique 2021-2025 d'Alliance Côte d'Ivoire avec l'appui des membres du Conseil d'Administration, de la Direction Exécutive d'Alliance Côte d'Ivoire et de Frontline Aids.

2. Objectifs

Général

Elaborer le plan stratégique 2021-2025 d'Alliance Côte d'Ivoire (PSACI) arrimé à la stratégie globale de Frontline Aids et du plan stratégique national 2021-2025 de la Côte d'Ivoire.

Spécifiques

- Prendre en compte la revue du plan stratégique d'Alliance Côte d'Ivoire 2017-2020 ;
- Faire ressortir les gaps à combler ;
- Elaborer les axes d'interventions stratégiques, cibles et indicateurs pour la période 2021-2025 ;
- Définir les stratégies de mise en œuvre ;
- Déterminer le plan de plaidoyer et budget estimatif du PSACI ;
- Elaborer le Plan de Suivi-Evaluation du PSACI.

3. Méthodologie

Le groupe de consultants proposera une méthodologie de l'élaboration du PSACI. Les grandes étapes prendront en compte la revue documentaire, l'approche adoptée et le chronogramme détaillé des activités.

4. Résultats attendus

- La méthodologie et le chronogramme de l'élaboration du PSACI ainsi que les outils de collecte de données sont élaborés et validés par la Direction Exécutive et le Conseil d'Administration ;
- Le plan stratégique 2021-2025 est validé et disponible ;
- Le plan de plaidoyer, le budget de la mise en œuvre et le plan de Suivi-Evaluation sont disponibles.

5. Calendrier de la consultation

La présente mission doit être exécutée dans un délai de **45 jours ouvrables** à compter de la date de notification du contrat.

6. Comité de suivi

Le groupe de consultants rapportera régulièrement l'évolution de son travail au comité de suivi dont le secrétariat sera assuré par le Responsable de l'Information Stratégique.

Le comité sera composé de :

- 1 membre du Conseil d'Administration
- Directrice Exécutive
- Directeur des programmes
- Responsable information stratégique
- Responsable Administratif et financier
- Responsables des programmes
- Chefs de bureau Daloa et Abengourou
- Auditrice interne
- Gestionnaire de subvention
- Chef comptable
- 1 Membre Frontline Aids

7. Profil

Les consultants(es) doivent être titulaire d'un diplôme supérieur (BAC + 4 minimum), en communication dans le domaine du développement, ou en santé publique ou en économie de la santé ou tout autre diplôme équivalent. Ils/elles doivent :

- Justifier d'au moins 5 ans d'expériences dans la conduite de travaux similaires : élaboration de plan stratégique, de plan de plaidoyer et ou de suivi évaluation dans le domaine du développement ;

- Avoir une bonne connaissance du contexte de la lutte contre le VIH/Sida dans les pays en développement et particulièrement en Côte d'Ivoire ;
- Avoir une très bonne connaissance des politiques et stratégies de santé, Renforcement des capacités et des systèmes d'intervention, Suivi et évaluation, Plaidoyer pour influencer les politiques en matière de lutte contre le VIH/Sida particulièrement en Prévention de la transmission mère enfant avec l'implication des hommes, en prévention chez les populations clés, en santé de la reproduction et en violences basées sur le genre et en planification familiale ;
- Avoir une grande connaissance des organisations de la société civile ivoirienne ;
- Avoir une grande aptitude à travailler en équipe ;
- Avoir une bonne maîtrise du français écrit et parlé ; la connaissance de l'anglais est un atout.

8. Budget

Pour Mémoire